

団体名	引率担当者名	TEL (携帯など)
金峰小学校	金峰 太郎	0235-12-3456

1日目		●月 ●日 (水)			
時刻	活動内容・用具の数	場所や移動方法	依頼 A・B・自主	雨天時活動	
朝食					
午前	9:30 出会い	場所は一任			
	オリエンテーション				
	10:00 絵地図OL(ショート)		自主	ドミノ(研)	
昼食	12:00 館内食	食堂			
午後	13:00 テント設営9 シュラフ準備42	もみのき	依頼B		
	必要な用具の個数を数字で書いてください。 上記はシュラフが42個必要という意味です。				
夕食	15:00 野外炊飯7	もみのき	依頼B		
入浴	19:00	場所は一任			
	20:30 ふりかえり	体育館		入浴は、「時刻のみ」記入してください。 場所は一任でお願いします。	
就寝	21:00 テント泊	もみのき			

2日目		●月 ▲日 (木)			
時刻	活動内容・用具の数	場所や移動方法	依頼 A・B・自主	雨天時活動	
	6:00 起床・洗面等	もみのき	自主		
朝食	7:30 館内食	食堂			
午前	9:00 由良へ出発	金峰バス			強風:磯遊び 雨・荒天:フォトフレーム32 (研orロビー)
	9:30 いかだづくり3	由良	依頼A		
				温水シャワー利用	
昼食	13:00 カップル弁当	由良			
午後	13:45 貝殻拾い	由良	自主	雨天でもやる ※午前中フォトフレーム なら、ドミノ(研or体)	
	14:30 金峰へ出発	金峰バス			
夕食	15:30 野外炊飯7	もみのき	自主		
入浴	18:30	場所は一任			
	19:30 ポンファイヤー7 ふりかえり	もみのき	自主		
就寝	21:00 テント泊	もみのき			

3日目		●月 ◆日 (金)			
時刻	活動内容・用具の数	場所や移動方法	依頼 A・B・自主	雨天時活動	
	5:30 起床 テント・シュラフ撤収	もみのき	自主		
朝食	6:30 野外炊飯7	もみのき	自主		
午前	9:00 食器点検				
	10:45 メモリアルフォトフレーム32	場所は一任	依頼B	室内GAG	
昼食	12:00 館内食	食堂			
	12:45 ふりかえり	場所は一任	自主		
	13:30 別れ	場所は一任			
就寝				記入が終わったら、チェックで確認をお願いします。	

日程表に書いていないその他必要な用具の数			
内容(日時)	個数	内容(日時)	個数
ドミノ(1日目午前雨天)	7		

記入例

【ご利用にあたって】
<食堂について>
 (1) 食堂での食事時間 (2) 野外炊飯の食材受け取り時間
 ①朝食 7:30~ 8:15 ①朝食 6:30~
 ②昼食 12:00~13:00 ②昼食 10:30~
 ③夕食 17:30~18:15 ③夕食 15:30~
<入浴について>
 ・入浴時間 18:15~22:00
 ・団体数が多い時は、時間調整します。
<用具数は以下の数を書いてください>
 いかだ→艇数 野外炊飯・ポンファイヤー→班数 テント→張数
 それ以外→使用する(クラフトは作成する)個数

<input checked="" type="checkbox"/> チェックをお願いします。日程表の中に記入してありますか？	
<input checked="" type="checkbox"/> 出会い・別れのつどい	<input checked="" type="checkbox"/> 場所、移動方法(バスの種類)
<input checked="" type="checkbox"/> いかだ・カヌーの班数	<input checked="" type="checkbox"/> 必要な用具や個数
<input checked="" type="checkbox"/> 入浴の希望時刻(要調整)	<input checked="" type="checkbox"/> 利用部屋の清掃時刻

★ 依頼A...自然の家職員・指導による直接指導 依頼B...説明のみ 自主...団体による自主活動